

**Zmluva o dielo č. 1/2023/ZoD**  
**uzatvorená podľa §536 až 565 Obchodného zákona**

**Čl. I. Zmluvné strany**

- 1.1 **Objednávateľ:** **Obec Bzovík**  
Bzovík 299  
962 41 Bzovík  
v zastúpení: Ing. Peter Lazár - starosta obce  
IČO: 00319767  
DIČ: 2021152430  
IČ DPH: nie je platcom DPH  
Bankové spojenie: VUB, a.s. pobočka Krupina  
Číslo účtu: SK77 0200 0000 0000 0392 5412  
Tel.: +421 907 852 925  
e-mail: [bzovik.starosta@gmail.com](mailto:bzovik.starosta@gmail.com)
- 1.2 **Zhotoviteľ:** **Ing. arch. Ivan Supuka – TRIA, projekčný ateliér**  
Sídlo: Internátna 47, 974 04 Banská Bystrica  
v zastúpení: Ing. arch. Ivan Supuka  
Register: Register autorizovaných architektov SKA  
IČO: 30568056  
IČ DPH: SK1029251883  
Bankové spojenie: mBank, S.A., Pribinova 10, 811 09 Bratislava  
Číslo účtu: SK39 8360 5207 0042 0297 9884  
Tel.: +421903807091  
e-mail: [ivan.supuka@seznam.cz](mailto:ivan.supuka@seznam.cz)

**Čl. II. Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy o dielo je vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie v stupni pre stavebné povolenie pre stavbu:

**„Rozšírenie kapacity materskej školy v obci Bzovík“**

Celkové riešenie projektovej dokumentácie musí spĺňať v súčasnosti platné legislatívne požiadavky na realizáciu takéhoto typu stavby. Požaduje sa vypracovanie a dodanie kompletnej projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie vrátane všetkých profesií, rozpočtu s výkazom výmer v požadovanom počte a tak, aby projektová dokumentácia mohla byť použitá ako jeden z podkladov poskytovaných obstarávateľom v procese verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác.

Vypracovaná a dodaná projektová dokumentácia musí spĺňať podmienky na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti vyhlásenej Ministerstvom školstva, vedy výskumu a školstva Slovenskej republiky, pod názvom „Zvýšenie kapacít materských škôl“, s kódom výzvy: 06R01-20-V02 v jej aktuálnom znení v čase dodania projektovej dokumentácie.

Vypracovaná a dodaná projektová dokumentácia musí rešpektovať podmienky stanovené vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 75/2023 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež v platnom znení v čase dodania projektovej dokumentácie.

**Čl. III. Harmonogram plnenia zmluvy**

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje k dodržaniu nasledovných termínov:

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie - do **60 dní od podpísania Zmluvy o dielo** medzi objednávateľom a zhotoviteľom.

- 3.2 Čas plnenia môže byť predĺžený za týchto podmienok:
- ak prekážky v práci zaviniť objednávateľ alebo nesplnil svoje záväzky podľa tejto zmluvy o dobu trvania tejto prekážky,
  - ak bude objednávateľ požadovať navyše práce a dodávky o nevyhnutne dohodnutú dobu,
  - z dôvodov vyššej moci - pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, ako sú vojna, živelné pohromy, požiar, katastrofa, veľké epidémie - o primeranú dobu zodpovedajúcu vyššej moci.
- 3.3 V prípade prerušenia prác z dôvodov na strane objednávateľa alebo vyššej moci, sa predĺži termín plnenia o čas, počas ktorého trvalo, bez toho aby sa musel uzatvárať dodatok k tejto zmluve na zmenu termínov. Pre predĺženie termínu plnenia sa vykoná zápis s uvedením dôvodu predĺženia, podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 3.4 Lehota realizácie podľa tejto zmluvy je splnená riadnym vypracovaním projektovej dokumentácie v rozsahu článku II. tejto zmluvy a odovzdaním projektovej dokumentácie objednávateľovi s potvrdením o prevzatí.

#### **Čl. IV. Miesto dodania predmetu zmluvy**

- 4.1 Vypracovaná projektová dokumentácia pre stavebné povolenie sa dodá v termíne dohodnutom podľa článku III. na Obecný úrad Bzovík, Bzovík 299, 962 41 v dohodnutom počte:
- v písomnej (tlačenej) forme v 6 vyhotoveniach, rozpočet a výkaz výmer v 2 vyhotoveniach
  - v elektronickej forme na CD nosiči v 1 vyhotovení – grafickú časť vo formáte súborov DWG alebo DGN, tabuľkovú časť (rozpočet a výkaz výmer s výpočtom množstiev) vo formáte XLS, textovú časť vo formáte DOC
  - v elektronickej forme na CD nosiči v 1 vyhotovení – grafickú časť, textovú časť a tabuľkovú časť v PDF.
- 4.2 Na základe objednávky objednávateľa je možné vypracovať aj navyše vyhotovenia v papierovej forme. Cena za tieto práce bude fakturovaná len za reprografické práce a práce projektanta s týmto súvisiace.

#### **Čl. V. Cena**

- 5.1 Cena za vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie:

Cena bez DPH	4 850 - €
DPH 20%	970 - €
<b>Cena s DPH</b>	<b>5 820 - €</b>

#### **Čl. VI. Platobné podmienky a fakturácia**

- 6.1 Platobné podmienky sú nasledovné:
- 6.2 Splatnosť vystavenej faktúry za predmet vykonanej práce je 14 dní od ich vystavenia objednávateľovi, za predpokladu, že budú vystavené v oprávnenej čiastke, v oprávnenom čase a v súlade s príslušnými predpismi.
- 6.3 V prípade, že v priebehu realizácie diela bude potrebné niektoré dojednania meniť, alebo upresniť, je povinnosťou oboch zmluvných strán na to včas upozorniť. Ich riešenie bude predmetom osobitného jednania.

## **Čl. VII. Záručná doba a zodpovednosť za vady**

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zmluvy v dobe jeho odovzdania a boli spôsobené porušením jeho povinností dodržania platných právnych a ostatných predpisov.
- 7.2 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré budú spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a on na ich použití trval.
- 7.3 Záručná doba na projektové práce je 5 rokov.
- 7.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zmluvy najneskôr do 5 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie a vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou pri určení vady. Pre prípad vady projektu dojednávajú zmluvné strany právo objednávateľa požadovať a povinnosť zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady.
- 7.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk zhotoviteľa.
- 7.6 Ak sa preukáže, že reklamácia vady objednávateľom nie je oprávnená v zmysle tejto zmluvy, uhradí objednávateľ zhotoviteľovi náklady spojené so zisťovaním vady vo výške určenej písomnou formou pri zistení tejto skutočnosti.

## **Čl. VIII. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa**

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas spracovávania projektovej dokumentácie podľa článku II. tejto zmluvy poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v dodaní všetkých potrebných podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

## **Čl. IX. Zmluvné pokuty a odstúpenie od zmluvy**

- 9.1 Objednávateľ je oprávnený v prípade omeškania sa zhotoviteľa s dohodnutým termínom realizácie projektových prác v zmysle čl. III. tejto zmluvy uplatniť si úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny za každý, aj začatý deň omeškania.
- 9.2 Zhotoviteľ je oprávnený v prípade omeškania sa objednávateľa s dohodnutým termínom platieb za poskytnutie plnenia predmetu obstarávania uplatniť si úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- 9.3 Podstatným porušením zmluvy je:
- prekročenie termínov zhotovenia diela uvedených v čl. III. tejto zmluvy o viac ako 15 dní.
  - meškanie s úhradou správne vystavenej faktúry viac ako 15 dní po lehote splatnosti.
- 9.4 Podstatné porušenie zmluvy oprávňuje druhú stranu, aby odstúpila od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne s uvedením dôvodu odstúpenia.

## **Čl. X. Odovzdanie a prevzatie diela**

- 10.1 Lehota realizácie podľa tejto zmluvy je splnená riadnym vypracovaním projektu v rozsahu čl. II. tejto zmluvy a odovzdaním projektu objednávateľovi s potvrdením preberacieho protokolu.
- 10.2 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať vypracovaný projekt v rozsahu čl. II tejto zmluvy. Podkladom pre fakturáciu je obojstranne podpísaný preberací protokol predmetnej dokumentácie.

### **Čl. XI. Ostatné ustanovenia**

- 11.1 Objednávateľ má právo informovať sa o stave rozpracovaného diela u zhotoviteľa na poradách podľa potreby.
- 11.2 Objednávateľ je oprávnený použiť dielo - predmet tejto zmluvy výlučne iba na účely vyplývajúce z tejto zmluvy. Jeho iné využitie, najmä prípadné prenechanie na využívanie tretím osobám je podmienené výslovným súhlasom zhotoviteľa.

### **Čl. XII. Záverečné ustanovenia**

- 12.1 Akékoľvek oznámenia podľa tejto zmluvy musia byť prevedené písomnou formou doporučeného listu na posledne známu adresu zmluvnej strany, ak zo zmluvy nevyplýva, alebo nie je v texte tejto zmluvy uvedené inak.
- 12.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 12.3 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 12.4 Zmluva zaniká dohodou zmluvných strán, odstúpením od tejto zmluvy niektorou zo zmluvných strán. V prípade, že od tejto zmluvy po jej podpísaní odstúpi objednávateľ, je povinný zhotoviteľovi uhradiť všetky, do momentu odstúpenia od tejto zmluvy, preukázateľné výdavky spojené s plnením tejto zmluvy v plnej výške podľa platného Obchodného zákonníka SR. Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť len z dôvodov v nej uvedených, alebo z dôvodov podľa Obchodného zákonníka.
- 12.5 V otázkach neupravených touto zmluvou sa práva a povinnosti zmluvných strán riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 12.7 Táto zmluva je vypracovaná v dvoch exemplároch Každá strana obdrží jedno vyhotovenie tejto zmluvy o dielo.
- 12.8 Účastníci si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

Bzovík, dňa 28.06.2023

**Zhotoviteľ:**

**Objednávateľ:**

.....  
dodávateľ/zhotoviteľ

.....  
Ing. Peter Lazár  
starosta obce