



Starosta/prímátor obce/mesta obce Boris SEDMÁK na základe zákona NR SR č. 343/2015 Z.
z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v postavení
štatutárneho zástupcu
obce/mesta Bzovík ako zamestnávateľa

v y d á v a

SMERNICU č. 1/2020
o verejnom obstarávaní

Článok 1
Účel Smernice

Obec/mesto Bzovík (ďalej iba „obec“/„mesto“) v postavení verejného obstarávateľa, ktoré jej/jemu priznáva ustanovenie § 7 ods. 1 písm. b) zákona, vydáva prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu túto smernicu, ktorej hlavným cieľom je stanoviť záväzné postupy pre zamestnancov obce/mesta pri úkonoch spojených s verejným obstarávaním.

Článok 2
Finančné limity

1. Zákon definuje nasledovné kategórie zákaziek, pokiaľ ide o ich predpokladanú hodnotu z pohľadu finančného limitu:
 - a) **nadlimitná zákazka**, ktorej predpokladaná hodnota vo forme finančného limitu je určovaná všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydáva Úrad pre verejné obstarávanie Slovenskej republiky,
 - b) **podlimitná civilná zákazka na dodanie tovaru** okrem potravín a poskytnutie služby okrem služby uvedenej v Prílohe č. 1 zákona je zákazka s predpokladanou hodnotou rovnou alebo vyššou ako **70 000 eur** a zároveň nižšou ako pri nadlimitnej zákazke,
 - c) **podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác** s predpokladaným finančným limitom rovnakým alebo vyšším ako **180 000 eur** a zároveň nižším ako pri nadlimitnej zákazke,
 - d) **podlimitná zákazka na poskytnutie služieb uvedených v Prílohe č. 1 zákona**, pričom zároveň ich predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako 260 000 eur a zároveň nižšia ako pri nadlimitnej zákazke,
 - e) **civilná zákazka s nízkou hodnotou podľa Prílohy č. 1 tejto smernice.**
2. Uvedené finančné limity sú uvádzané bez príslušnej sadzby DPH.

Článok 3 Postupy pri zákazkách s nízkou hodnotou

1. Tento článok smernice sa týka obstarávania zákaziek s finančnými limitmi uvedenými v Prílohe č. 1 tejto smernice.
2. Pri zákazkách uvedených v bode 1 tohto článku smernice **obec/mesto** postupuje tak, že starosta obce, prípadne ním poverený pracovník zodpovedný (pozn.: uvedie sa konkrétny referent alebo vedúci útvaru, prípadne iba útvar/oddelenie) vykoná prieskum trhu tak, aby jeho výsledkom bolo získanie minimálne troch cenových ponúk, ktoré tento písomne vyhodnotí, ~~a predloží starostovi/primátorovi obce/mesta na odsúhlasenie~~. Cenové ponuky je možné získať najmä osobne, e-mailom, poštou alebo z webového sídla dodávateľa tovaru vrátane **potravín, služieb alebo stavebných prác**. **Ak sa obci/mesta predloží iba jedna cenová ponuka v prípade, že nikto iný neprejavil záujem svoju cenovú ponuku predložiť, je možné uzatvoriť zmluvný vzťah aj s tým dodávateľom, ktorý ako jediný cenovú ponuku predložil.**
3. Po písomnom vyhodnotení danej zákazky sa musí uzatvoriť objednávka alebo zmluva, pričom konkrétnu formu určuje starosta/primátor obce/mesta, ak nie je stanovená zákonom.
4. Vynaložené finančné prostriedky obce/mesta musia byť vynaložené efektívne, hospodárne a účelne a zároveň budú vynaložené náklady na danú zákazku primerané jej kvalite a cene.
5. Verejný obstarávateľ môže pri službách a tovare bežne na trhu dostupných využiť aj postup podľa ustanovenia § 109 až § 111 zákona, ak to nariadi starosta/primátor obce/mesta, teda v takomto prípade zodpovedný zamestnanec za verejné obstarávanie použije formu „podlimitného“ elektronického trhu.

Článok 4 Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov **obec/mesta** a po jej vydaní a oboznámení sa s ňou sú povinní všetci zamestnanci ju dodržiavať.
2. Táto smernica je k dispozícii u (pozn.: uvedie sa osoba, ktorá má na starosti centrálnu evidenciu a uchovávanie interných noriem) starostu obce, prípadne ním poverený pracovník, k na nahliadnutie.
3. Táto smernica nadobúda účinnosť schválením na Obecnom zastupiteľstve..... 2020. Týmto sa zároveň rušia všetky doterajšie interné normy bez ohľadu na ich formu, ktoré upravovali postup zamestnancov obce pri realizácii úkonov súvisiacich s verejným obstarávaním.

V Bzovíkudňa 2020

.....

Starosta/primátor
obce/mesta

Príloha č. 1 k Smernici č. ...1/2020 o verejnom obstarávaní

Zákazky s nízkou hodnotou

	Predpokladaná hodnota zákazky
Tovar (okrem potravín) Služby (okrem Služieb v Prílohe č. 1 k zákonu)	= > 5 000 < 70 000 eur
Stavebné práce	= > 5 000 < 180 000 eur
Potraviny	= > 5 000 < 214 000 eur
Služby uvedené v Prílohe č. 1 zákona	= > 5 000 < 260 000 eur